

ПОГОДЖЕНО
Міністерство у справах ветеранів
України
“ ___ ” _____ 2024 року № ___

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Наглядової ради
Українського ветеранського фонду
від “ ___ ” _____ 2024 року № ___

ПОРЯДОК
повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час організації
конкурсного відбору та фінансування проєктів
Українським ветеранським фондом

Загальні положення

1. Порядок повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час організації конкурсного відбору та фінансування проєктів Українським ветеранським фондом (далі – Порядок), розроблений відповідно до вимог Закону України “Про запобігання корупції” та Положення про Український ветеранський фонд.

2. Порядок визначає комплекс заходів, правил і процедур щодо запобігання, виявлення, протидії корупції та усунення або мінімізації корупційних ризиків, коло суб’єктів та їх обов’язку щодо повідомлення про реальний та/або потенційний конфлікт інтересів, що виник під час організації конкурсного відбору та фінансування проєктів Українським ветеранським фондом (далі – Фонд).

3. У Порядку терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі України “Про запобігання корупції” (далі – Закон).

4. Вимоги Порядку поширюються на виконавчого директора Фонду, працівників Фонду, які залучені до організації конкурсного відбору та фінансування проєктів (далі – уповноважені працівники Фонду) та експертів Експертних рад Фонду (далі – експерти) і є обов’язковими для виконання.

Права та обов’язки виконавчого директора Фонду,
уповноважених працівників Фонду та експертів

5. Під час організації і проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів виконавчий директор Фонду, уповноважені працівники Фонду та експерти зобов’язані:

неухильно дотримуються загальноновизнаних етичних норм поведінки;



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Сертифікат 26B2648ADD3032E1040000008ACF3000284AAA00

Підписувач Лапутіна Юлія Анатоліївна

Дійсний з 14.10.2022 15:24:50 по 14.10.2024 15:24:50

Мінветеранів



№ 1424/1.1/6.3-24 від 29.01.2024

не розголошувати і не використовувати конфіденційну інформацію, що стала їм відома, у зв'язку з виконанням своїх посадових (договірних) обов'язків, крім випадків, встановлених законом;

неухильно дотримуватись вимог Закону, Порядку, Антикорупційної програми Українського ветеранського фонду (далі – Антикорупційна програма Фонду);

вживати заходи щодо недопущення виникнення реального та/або потенційного конфлікту інтересів під час своєї діяльності, вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону;

невідкладно в письмовій формі повідомляти про наявність реального та/або потенційного конфлікту інтересів, вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону за формою, встановленою у додатку 1 до Порядку;

не вчиняти дій та не приймати рішень в умовах реального конфлікту інтересів, що виник під час організації конкурсного відбору та фінансування проєктів;

вживати заходів щодо врегулювання реального та/або потенційного конфлікту інтересів, що виник під час організації та проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів;

утримуватися від поведінки, яка може бути розціненою як готовність вчинити корупційне або пов'язане з корупцією правопорушення, пов'язане з виконанням посадових (договірних) обов'язків в процесі конкурсного відбору та фінансування проєктів;

компетентно, вчасно, результативно і відповідально виконувати посадові (договірні) обов'язки та не допускати зловживань та неефективного використання коштів і майна Фонду.

6. Перед початком проведення кожного конкурсного відбору проєктів уповноважені працівники Фонду та експерти мають ознайомитися з вимогами Порядку та подати відповідну заяву за формою, встановленою у додатку 2 до Порядку.

7. Виконавчий директор Фонду, уповноважені працівники Фонду та експерти несуть персональну відповідальність відповідно до вимог Закону, положень Порядку та Антикорупційної програми Фонду.

8. У разі існування у виконавчого директора Фонду, уповноважених працівників Фонду чи експертів сумнівів щодо наявності в них конфлікту інтересів вони мають право звертатися за консультаціями до Уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції Українського ветеранського фонду (далі - Уповноважений), отримувати від Уповноваженого рекомендації щодо подальших дій у разі, якщо заплановані дії або рішення (правочини) можуть бути джерелом корупційних ризиків, та/або звертатися за роз'ясненнями до Національного агентства з питань запобігання корупції.

9. З метою недопущення виникнення реального та/або потенційного конфлікту інтересів виконавчий директор Фонду, уповноважені працівники Фонду та експерти, а також члени їх сімей, члени Наглядової ради Фонду та члени їх сімей не можуть бути заявниками для отримання фінансової підтримки Фонду, членами команди проєкту, контактними особами, постачати товари, надавати послуги та виконувати роботи для переможців конкурсного відбору в межах реалізації проєкту тощо.

10. У разі, якщо експерт має намір подати аплікаційний пакет для участі у конкурсному відборі на програму, де він призначений експертом, такий експерт зобов'язаний до подачі такого пакету подати заяву про самовідвід з експертної ради Фонду за формою, встановленою у додатку 3 до Порядку.

Порядок повідомлення про наявність
конфлікту інтересів, що виник під час організації
конкурсного відбору та фінансування проєктів

11. У разі наявності реального та/або потенційного конфлікту інтересів у виконавчого директора Фонду, що виник або може виникнути під час організації та проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів, він зобов'язаний невідкладно не пізніше наступного робочого дня з дня коли дізнався чи повинен був дізнатися про наявність у нього реального та/або потенційного конфлікту інтересів письмово повідомити про це Уповноваженого та Міністра у справах ветеранів України або особу, яка виконує його обов'язки, а також негайно усунути обставини, які призвели або можуть призвести до виникнення конфлікту інтересів.

Рішення про врегулювання конфлікту інтересів у діяльності виконавчого директора Фонду, що виник під час організації та проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів приймається Міністром у справах ветеранів України або особою, яка виконує його обов'язки, протягом двох робочих днів після отримання повідомлення. Про прийняте рішення невідкладно повідомляється виконавчий директор Фонду.

Виконавчий директор Фонду може самостійно вжити заходів щодо врегулювання конфлікту інтересів шляхом позбавлення відповідного приватного інтересу з наданням підтверджуючих документів Міністру у справах ветеранів України або особу, яка виконує його обов'язки та Уповноваженому.

12. У разі наявності реального та/або потенційного конфлікту інтересів у уповноважених працівників Фонду, що виник під час організації та проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів вони зобов'язані не пізніше наступного робочого дня з дня, коли дізналися чи повинні були дізнатися про наявність у них реального чи потенційного конфлікту інтересів, письмово повідомити про це виконавчого директора Фонду, свого безпосереднього керівника та Уповноваженого, не вчиняти дій та не приймати рішень в умовах реального конфлікту інтересів.

Виконавчий директор Фонду протягом двох робочих днів після отримання повідомлення про наявність у уповноваженого працівника Фонду реального чи потенційного конфлікту інтересів приймає, з урахуванням рекомендацій Уповноваженого, рішення про спосіб врегулювання конфлікту інтересів, про що повідомляє уповноваженого працівника Фонду та його безпосереднього керівника.

Виконавчий директор Фонду, якому стало відомо про конфлікт інтересів у уповноваженого працівника Фонду (у тому числі у разі самостійного виявлення конфлікту інтересів, без здійснення відповідного повідомлення), зобов'язаний поінформувати Уповноваженого та вжити передбачених підпунктом 9 пункту 1 розділу VI Антикорупційної програми Фонду заходів для запобігання та врегулювання конфлікту інтересів.

Уповноважені працівники Фонду можуть самостійно вжити заходів щодо врегулювання конфлікту інтересів шляхом позбавлення відповідного приватного інтересу з наданням підтвердних документів виконавчому директору Фонду, безпосередньому керівнику та Уповноваженому.

13. У разі наявності реального та/або потенційного конфлікту інтересів у експерта, що виник під час організації та проведення конкурсного відбору проєктів він зобов'язаний не пізніше наступного робочого дня з дня, коли дізнався чи повинен був дізнатися про наявність у нього реального та/або потенційного конфлікту інтересів, письмово повідомити про це виконавчого директора Фонду, не вчиняти дій та не приймати рішень в умовах реального конфлікту інтересів.

Якщо у експерта виник потенційний конфлікт інтересів, виконавчий директор Фонду приймає рішення про відсторонення експерта від розгляду та оцінювання конкретного проєкту.

Якщо у експерта виник реальний конфлікт інтересів, виконавчий директор Фонду приймає рішення про відсторонення експерта від розгляду та оцінювання всіх проєктів відповідної конкурсної програми, на яку поданий проєкт.

14. Якщо заявник або переможець конкурсного відбору проєктів подав повідомлення про реальний та/або потенційний конфлікт інтересів щодо:

уповноваженого працівника Фонду – таке повідомлення розглядає виконавчий директор Фонду та приймає, з урахуванням рекомендацій Уповноваженого, рішення щодо подальшої участі уповноваженого працівника Фонду в обговоренні, розгляді та прийнятті рішень по проєкту/програмі;

експерта – виконавчий директор Фонду розглядає обставини конфлікту інтересів та приймає, з урахуванням рекомендацій Уповноваженого, рішення щодо участі експерта в розгляді, оцінюванні та прийнятті рішень щодо заявленого проєкту/програми.

15. У разі подання заявником або переможцем конкурсного відбору проєктів повідомлення про виникнення реального та/або потенційного конфлікту інтересів щодо виконавчого директора Фонду зазначене повідомлення

невідкладно не пізніше наступного робочого дня з дня коли воно надійшло, пересилається до Міністра у справах ветеранів України або особі, яка виконує його обов'язки та Уповноваженому.

16. Усі повідомлення про наявність реального та/або потенційного конфлікту інтересів, що виник під час організації конкурсного відбору та фінансування проєктів, обов'язково реєструються у діловодстві Фонду.

17. У разі неповідомлення або несвоєчасного повідомлення виконавчим директором Фонду або уповноваженими працівниками Фонду про наявність реального та/або потенційного конфлікту інтересів, що виник під час організації конкурсного відбору та фінансування проєктів, зазначені особи несуть відповідальність у встановленому законодавством порядку.

18. У випадку неповідомлення або несвоєчасного повідомлення експертом про наявність реального та/або потенційного конфлікту інтересів, що виник під час організації конкурсного відбору проєктів або після проведення експертного оцінювання, такі результати оцінювання підлягають перегляду, а виконавчий директор Фонду приймає рішення про виключення такого експерта зі складу експертів експертних рад Фонду без права участі протягом наступного конкурсного сезону.